**LINK ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN SGC**

**DOCENTES E INVESTIGADORES 2013**

Esta encuesta pretende medir el nivel de satisfacción de los servicios prestados por los procesos administrativos de la Universidad; su opinión es muy importante para nosotros.

Únicamente califique los servicios a los que ha tenido acceso durante el periodo académico "Gracias"

\*Obligatorio

Principio del formulario

**Seccional \***

Seleccione la Seccional a la cual pertenece.



Esta pregunta es obligatoria.

**SEDE \***

Seleccione la Sede a la cual pertenece



Esta pregunta es obligatoria.

**PROGRAMA ACADÉMICO \***

Seleccione de la lista el programa académico al cual pertenece



Esta pregunta es obligatoria.

**SECTOR \***

Seleccione de la lista el sector al cual pertenece



Esta pregunta es obligatoria.



|  |
| --- |
|  |

## Gestión Humana. Proceso a evaluar (marque con una X). Por favor calificar las siguientes preguntas, donde 4 es Excelente, 3 Bueno, 2 Regular y 1 es Deficiente.

Si la pregunta realizada no aplica, o usted no ha accedido al servicio, por favor seleccione N/A.

**Gestión Humana \***

Preguntas Generales

|  | 1 | 2 | 3 | 4 | N/A |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Al solicitar el servicio, la información  suministrada fue completa, clara y precisa? |  |  |  |  |  |
| Cuando usted solicitó el servicio, la actitud de la persona que lo atendió, fue? |  |  |  |  |  |
| Considera que  los horarios para  atender a la comunidad  adecuados? |  |  |  |  |  |
| La oportunidad y tiempo empleado para la atención fue? |  |  |  |  |  |
| Las condiciones de aseo, mantenimiento, orden y limpieza de las instalaciones y áreas de la Universidad para su uso son? |  |  |  |  |  |

Esta pregunta es obligatoria.

**Gestión Humana \***

Preguntas Especificas por Dependencia

|  | 1 | 2 | 3 | 4 | N/A |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| El proceso de contratación para ingresar a la Universidad Libre como Docente o Investigador es? |  |  |  |  |  |
| Las actividades de formación o capacitación en el manejo de las herramientas tecnológicas (SINU, MOODLE) que recibo por parte de la Universidad Libre son? |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Gestión de Biblioteca**. **Proceso a evaluar (marque con una X). Por favor calificar las siguientes preguntas, donde 4 es Excelente, 3 Bueno, 2 Regular y 1 es Deficiente.**  Si la pregunta realizada no aplica, o usted no ha accedido al servicio, por favor seleccione N/A.  **Gestión de Biblioteca \***  Preguntas Generales   |  | 1 | 2 | 3 | 4 | N/A | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Al solicitar el servicio, la información  suministrada fue completa, clara y precisa? |  |  |  |  |  | | Cuando usted solicitó el servicio, la actitud de la persona que lo atendió, fue? |  |  |  |  |  | | Considera que  los horarios para  atender a la comunidad  adecuados? |  |  |  |  |  | | La oportunidad y tiempo empleado para la atención fue? |  |  |  |  |  | | Las condiciones de aseo, mantenimiento, orden y limpieza de las instalaciones y áreas de la Universidad para su uso son? |  |  |  |  |  |   Esta pregunta es obligatoria.  **Gestión de Biblioteca \***  Preguntas Especificas por Dependencia   |  | 1 | 2 | 3 | 4 | N/A | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | En Biblioteca el material bibliográfico requerido es? |  |  |  |  |  | | Las condiciones de infraestructura, para la prestación del servicio en las salas e instalaciones de la Biblioteca las califica cómo? |  |  |  |  |  | | La Universidad me provee los recursos (tecnológicos, suministros, material bibliografico, financieros),  necesarios y de forma oportuna para mis actividades de docencia o investigación, de forma? |  |  |  |  |  |   Esta pregunta es obligatoria.  Esta pregunta es obligatoria.     |  | | --- | |  |  Bienestar Universitario. Proceso a evaluar (marque con una X). Por favor calificar las siguientes preguntas, donde 4 es Excelente, 3 Bueno, 2 Regular y 1 es Deficiente. Si la pregunta realizada no aplica, o usted no ha accedido al servicio, por favor seleccione N/A.  **Bienestar Universitario \***  Preguntas Generales   |  | 1 | 2 | 3 | 4 | N/A | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Al solicitar el servicio, la información  suministrada fue completa, clara y precisa? |  |  |  |  |  | | Cuando usted solicitó el servicio, la actitud de la persona que lo atendió, fue? |  |  |  |  |  | | Considera que  los horarios para  atender a la comunidad  adecuados? |  |  |  |  |  | | La oportunidad y tiempo empleado para la atención fue? |  |  |  |  |  | | Las condiciones de aseo, mantenimiento, orden y limpieza de las instalaciones y áreas de la Universidad para su uso son? |  |  |  |  |  |   Esta pregunta es obligatoria.  **Bienestar Universitario \***  Preguntas Especificas por Dependencia   |  | 1 | 2 | 3 | 4 | N/A | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Los programas y servicios de Bienestar Universitario en los que participo, o, he participado los califico cómo? |  |  |  |  |  | | Los programas de Bienestar Universitario le aportan a su vida  personal o profesional? |  |  |  |  |  | | La Universidad me provee los recursos (tecnológicos, suministros, material bibliografico, financieros),  necesarios y de forma oportuna para mis actividades de docencia o investigación, de forma? |  |  |  |  |  |   Esta pregunta es obligatoria. Servicios Financieros. Proceso a evaluar (marque con una X). Por favor calificar las siguientes preguntas, donde 4 es Excelente, 3 Bueno, 2 Regular y 1 es Deficiente. Si la pregunta realizada no aplica, o usted no ha accedido al servicio, por favor seleccione N/A.  **Servicios Financieros \***  Preguntas Generales   |  | 1 | 2 | 3 | 4 | N/A | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Al solicitar el servicio de tesorería (pagos), la información  suministrada fue completa, clara y precisa? |  |  |  |  |  | | Cuando usted solicitó el servicio de tesorería (pagos), la actitud de la persona que lo atendió, fue? |  |  |  |  |  | | Considera que  los horarios para  atender a la comunidad  adecuados? |  |  |  |  |  | | La oportunidad y tiempo empleado para la atención fue? |  |  |  |  |  | | ~~Las condiciones de aseo, mantenimiento, orden y limpieza de las instalaciones y áreas de la Universidad para su uso son?~~  Esta pregunta es de servicios generales |  |  |  |  |  |   Esta pregunta es obligatoria.  **Servicios Financieros \***  Preguntas Especificas por Dependencia   |  | 1 | 2 | 3 | 4 | N/A | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | La oportunidad en los pagos por concepto de ~~de salarios o~~ servicios prestados es? |  |  |  |  |  | | ~~La Universidad me provee los recursos (tecnológicos, suministros, material bibliografico, financieros),  necesarios y de forma oportuna para mis actividades de docencia o investigación, de forma?~~ |  |  |  |  |  |   ESTA PREGUNTA ES LA QUE CONSIDERAMOS QUE EVALÚA EL ACUERDO DE SERVICIO DE PAGOS   Gestión de Informática. Proceso a evaluar (marque con una X). Por favor calificar las siguientes preguntas, donde 4 es Excelente, 3 Bueno, 2 Regular y 1 es Deficiente. Si la pregunta realizada no aplica, o usted no ha accedido al servicio, por favor seleccione N/A.  **Gestión de Informática \***  Preguntas Generales   |  | 1 | 2 | 3 | 4 | N/A | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Al solicitar el servicio, la información  suministrada fue completa, clara y precisa? |  |  |  |  |  | | Cuando usted solicitó el servicio, la actitud de la persona que lo atendió, fue? |  |  |  |  |  | | Considera que  los horarios para  atender a la comunidad  adecuados? |  |  |  |  |  | | La oportunidad y tiempo empleado para la atención fue? |  |  |  |  |  | | Las condiciones de aseo, mantenimiento, orden y limpieza de las instalaciones y áreas de la Universidad para su uso son? |  |  |  |  |  |   Esta pregunta es obligatoria.  **Gestión de Informática \***  Preguntas Especificas por Dependencia   |  | 1 | 2 | 3 | 4 | N/A | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | La Universidad me provee los recursos (tecnológicos, suministros, material bibliografico, financieros),  necesarios y de forma oportuna para mis actividades de docencia o investigación, de forma? |  |  |  |  |  | | La disponibilidad de recursos tecnológicos como software, hardware e internet para el desarrollo de mis actividades académicas es? |  |  |  |  |  |   Esta pregunta es obligatoria. Admisiones y Registro. Proceso a evaluar (marque con una X). Por favor calificar las siguientes preguntas, donde 4 es Excelente, 3 Bueno, 2 Regular y 1 es Deficiente. Si la pregunta realizada no aplica, o usted no ha accedido al servicio, por favor seleccione N/A.  **Admisiones y Registro \***  Preguntas Generales   |  | 1 | 2 | 3 | 4 | N/A | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Al solicitar el servicio, la información  suministrada fue completa, clara y precisa? |  |  |  |  |  | | Cuando usted solicitó el servicio, la actitud de la persona que lo atendió, fue? |  |  |  |  |  | | Considera que  los horarios para  atender a la comunidad  adecuados? |  |  |  |  |  | | La oportunidad y tiempo empleado para la atención fue? |  |  |  |  |  | | Las condiciones de aseo, mantenimiento, orden y limpieza de las instalaciones y áreas de la Universidad para su uso son? |  |  |  |  |  |   Esta pregunta es obligatoria. Servicios Generales. Proceso a evaluar (marque con una X). Por favor calificar las siguientes preguntas, donde 4 es Excelente, 3 Bueno, 2 Regular y 1 es Deficiente. Si la pregunta realizada no aplica, o usted no ha accedido al servicio, por favor seleccione N/A.  **Servicios Generales \***  Preguntas Generales   |  | 1 | 2 | 3 | 4 | N/A | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Al solicitar el servicio, la información  suministrada fue completa, clara y precisa? |  |  |  |  |  | | Cuando usted solicitó el servicio, la actitud de la persona que lo atendió, fue? |  |  |  |  |  | | Considera que  los horarios para  atender a la comunidad  adecuados? |  |  |  |  |  | | La oportunidad y tiempo empleado para la atención fue? |  |  |  |  |  | | Las condiciones de aseo, mantenimiento, orden y limpieza de las instalaciones y áreas de la Universidad para su uso son? |  |  |  |  |  |   Esta pregunta es obligatoria.  **Servicios Generales \***  Preguntas Especificas por Dependencia   |  | 1 | 2 | 3 | 4 | N/A | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | La Universidad me provee los recursos (tecnológicos, suministros, material bibliografico, financieros),  necesarios y de forma oportuna para mis actividades de docencia o investigación, de forma? |  |  |  |  |  | | Las normas y condiciones de seguridad de la Universidad para mi protección son? |  |  |  |  |  |   Esta pregunta es obligatoria.  **Observaciones Servicios Generales**    Esta pregunta es obligatoria.     |  | | --- | |  | |  |  |  |  |  |

Esta pregunta es obligatoria.