**PROGRAMA 3: MODERNIZACIÓN D E LA ORGANIZACIÓN**

**PROYECTOS 7: ESTRUCTURAS DE PERSONAL Y ESCALAS DE SALARIOS**.

**PROYECTO 8: MANUALES ORGANIZACIONALES**.

**PROYECTO 9: DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL**

**PROYECTO 10: FORMACIÓN Y DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO**

**PROYECTO 15: ESTANDARIZACIÓN DE SITIOS DE TRABAJO Y MEJORAMIENTO DE CONDICIONES LABORALES**

* Se organizaron las historias del personal docente de acuerdo a requisitos normativos (Actividad permanente)
* Se realizaron las evaluaciones del desempeño para cada vigencia
* Se desarrollaron los planes de capacitación administrativo
* Se desarrollaron las actividades de salud ocupacional conjuntamente con la ARP
* Se actualizaron las descripciones de cargo del personal de planta existentes
* Se organizaron las historias del personal administrativo de acuerdo a requisitos normativos
* Se están actualizando los perfiles de cargo de acuerdo a las descripciones de cargo.
* Se hizo un análisis de estructuras: Bienestar Universitario, Auditoría, Gestión Financiera, Personal, Secretaría Seccional y Planeación.
* Se está estructurando un Sistema de posgrados (análisis de estructura)
* Conjuntamente con el área de sistemas se implementó el aplicativo Kactus Cajero para brindar al usuario acceso remoto, lo que generará mayor comodidad y satisfacción del usuario.
* Se creó un blog para el área de personal, lo que permite ampliación de la información y realizar solicitudes por este medio (certificación laboral, certificados de aportes, solicitud de traslados de EPS/AFP).lo anterior genera comodidad para el usuario y satisfacción.
* Se implementó el formato de solicitud de servicios por intranet para mayor comodidad de los usuarios y facilidad en el proceso.
* CALCULO RTE FTE EN NOMINA  
  Se implementó en el programa administrativo KACTUS, la parametrización de la Retención en la Fuente con el objetivo de que no se haga manual. Con esto se garantiza eficiencia en el proceso e integridad en la información.
* Ingreso de las hojas de vida del personal docente al sistema KACTUS lo cual permite mantener actualizada la base de datos del personal docente, generación de reportes y mayor agilidad en la búsqueda de la información.
* Se incluyeron las novedades de nómina por archivo plano, lo cual brinda mayor agilidad y control en el proceso de liquidación de nómina.