



**UNIVERSIDAD LIBRE SECCIONAL PEREIRA**

**FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS ADMINISTRATIVAS Y  
CONTABLES**

**PROGRAMA ACADÉMICO DE CONTADURIA PUBLICA**

**PLAN DE ASIGNATURA**

NOMBRE DE LA ASIGNATURA:	<b>CICLO DE EGRESOS Y ADMINISTRACION DE INVENTARIOS</b>	
CODIGO DE LA ASIGNATURA:	30782	
CICLO DE FORMACIÓN:	BÁSICO	
	PROFESIONAL	X
COMPONENTE DE FORMACIÓN	BÁSICO	
	HUMANÍSTICO	
	PROFESIONAL	X
	ELECTIVO	
	OPTATIVO	
UBICACIÓN ASIGNATURA: (Semestre/ ano)	TERCER SEMESTRE	
NIVEL DE FORMACIÓN:	POSGRADO	
	PREGRADO	X
	TECNOLÓGICO	
	TÉCNICO	
INTENSIDAD HORARIA SEMANAL:	<b>No. HORAS</b>	
	Presenciales	4
	Independientes	8
	<b>TOTAL HORAS</b>	12
CREDITOS ACADÉMICOS:	4	
PRERREQUISITOS:	CICLO BASICO CONTABLE	
CORREQUISITOS:		
MODALIDAD:	PRESENCIAL	X
	A DISTANCIA	
	TUTORIADA	
	VIRTUAL	
CARÁCTER DE LA ASIGNATURA:	OBLIGATORIA	X
	ELECTIVA	
TIPO ASIGNATURA:	TEORICA	X
	PRÁCTICA	
	TEÓRICO-PRÁCTICA	



## UNIVERSIDAD LIBRE SECCIONAL PEREIRA

### JUSTIFICACIÓN

Que el estudiante comprenda y maneje conceptos relacionados con los egresos de una organización y el manejo de sus inventario y que a través de su contabilización nos permite conceptualizar sobre la situación económica y financiera de cualquier ente económico en lo que respecta a este ciclo transaccional, así es como la contabilidad nos sirve de fundamento para el conocimiento de todo el ciclo contable de una entidad, su organización y los recursos utilizados para ejercer el objeto social.

### OBJETIVO GENERAL

El manejar los conocimientos contables y financieros correspondientes a los desembolsos que realiza la empresa para adquirir activos (inversiones-inventarios-propiedad, planta y equipo), cancelar pasivos (obligaciones financieros, proveedores, impuestos), incurrir en gastos (gastos de personal, honorarios, impuestos, seguros, contribuciones y afiliaciones, mantenimientos y reparaciones, gastos de viaje), permite al estudiante comprender la gestión empresarial así como sus resultados, facultándolo de capacidades para decidir o ayudar a tomar decisiones en la administración de los entes a los cuales se encuentre vinculado.

### OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Conceptualizar los aspectos fundamentales inherentes al ciclo transaccional de egresos, tomando como punto de referencia la normatividad contable internacional
- Gestionar los documentos contables originados con relación al ciclo transaccional de egresos
- Evaluar las opciones en la adquisición de mercancías a proveedores nacionales o del exterior a fin de determinar el impacto contable y financiero para la organización
- Identificar las distintas variables que dan lugar a las devoluciones, con las respectivas implicaciones contables y financieras
- Cuestiona las distintas modalidades de gastos existentes de acuerdo al plan de cuentas como al sistema financiero colombiano. Mide el impacto financiero de los gastos financieros para la organización.

### PRINCIPIOS DE FORMACION Y METAS DE APRENDIZAJE EN TÉRMINOS DE COMPETENCIAS

#### A. COMPETENCIA DE APRENDIZAJE Y DOMINIOS GENERALES:

- Diseñar estados financieros básicos que evidencian el impacto financiero de los activos diferidos a nivel financiero
- Diseñar y analizar estados financieros básicos que evidencian el impacto financiero de la adquisición de propiedad planta y equipo así como del desgaste sufrido por los mismos (Depreciación) y el manejo de sus inventarios en cuanto a cantidad y rotación adecuadas.

#### B. COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

##### - COMPETENCIA INTERPRETATIVA:

- Reconocer la importancia contable y económica que tiene los activos intangibles para una organización y su clasificación
- Reconocer la importancia contable y económica que tiene los otros activos para una organización
- Conceptualizar los gastos operacionales de administración, desde una óptica contable y administrativa, observando permanentemente la normatividad tributaria. Evaluar la importancia de los gastos operacionales de administración dentro del proceso de construcción del estado financiero básico denominado Estado de Resultados.



## UNIVERSIDAD LIBRE SECCIONAL PEREIRA

### COMPETENCIA ARGUMENTATIVA:

- Comprender los distintos tipos de activos intangibles, clasificándolos de acuerdo al objeto social de la empresa
- Describir y Comparar estados financieros básicos en forma manual y sistematizada, revisando el comportamiento de los gastos en dicho estado financiero
- Argumentar y Comparar estados financieros básicos en forma manual y sistematizada, revisando el comportamiento de los gastos en dicho estado financiero

### METODOLOGÍA GENERAL

-Mediante la clase magistral se brindarán los conceptos contables de cada unidad, para cuyo propósito se utilizarán ayudas didácticas y exposición de algunos temas por parte de los estudiantes.

-Realización de talleres durante y extractase.

-Solución de cuestionarios de algunos temas por parte de los estudiantes y de acuerdo a las lecturas previas.

-Consultas bibliográficas (investigación) para que el estudiante resuelva trabajos relacionados con temas de cada unidad.

-Asesoría durante clase, seminarios de profundización, acompañamiento y/o por correo electrónico.

-Manejo de carpeta en donde los estudiantes consignaran los documentos de uso continuo en la materia.

### ESTRATEGIAS PEDAGÓGICAS Y DIDACTICAS

Clase Magistral	X	Talleres de refuerzo	X	Lecturas previas	X
Valoración y motivación de aptitudes e intereses	X	Trabajos en grupo	X	Exposiciones	X
Presentación de contenidos mediante síntesis, cuadros, mapas conceptuales	X	Ejemplificación del contenido	X	Preguntas en clase	X
Realización de ejercicios y problemas por parte del profesor	X	Evaluación grupal	X	Diagnóstico de conocimientos previos	X
Verificación y síntesis de contenidos previos	X	Implementación de recursos didácticos	X	Seguimiento de actividad en la clase	X

### ESTRATEGIAS Y PORCENTAJES DE EVALUACIÓN

FORMAS DE EVALUACIÓN			PORCENTAJE DE EVALUACIÓN	
Evaluación escrita	X	Exposición	Primer Parcial	30
Quicez	X	Laboratorio	Segundo Parcial	30
Talleres Individuales	X	Trabajo de campo	Examen Final	40
Talleres Grupales		Participación en Clase		

### CONTENIDO PROGRAMATICO

SESIÓN	UNIDAD TEMATICA	TEMA O SUBTEMA	BIBLIOGRAFÍA
1	Unidad 1 Conceptualización	¿Qué es el ciclo transaccional de adquisición y pago? Aspectos	



## UNIVERSIDAD LIBRE SECCIONAL PEREIRA

		relevantes inherentes Relación con otros ciclos transaccionales Normas básicas contables Marco Conceptual, NIC 2, NIC 16, NIC 16, NIC 36, NIC 38	
2	- Hechos económicos del ciclo	Adquisición de mercancías a proveedores nacionales (retenciones) ver NIC 2 Inventarios Adquisición de mercancías a proveedores del exterior Devoluciones de mercancías a proveedores Adquisición de activos intangibles, NIC 38 Adquisición de propiedad, planta y equipo, NIC 16 y 36 a proveedores nacionales Adquisición de propiedad, planta y equipo a proveedores del exterior Adquisición de propiedad, planta y equipo mediante arrendamiento financiero (leasing) NIC 17 Adquisición de otros activos Causación y pago de gastos operacionales de administración Causación y pago	



## UNIVERSIDAD LIBRE SECCIONAL PEREIRA

		<p>de gastos operacionales de ventas</p> <p>Causación y pago de gastos financieros, NIC 23</p> <p>Liquidación y pago de impuesto sobre la renta y complementarios, NIC 12</p> <p>Liquidación y pago de impuesto sobre las ventas</p> <p>Liquidación y pago de impuesto de industria y comercio y avisos y tableros</p> <p>Liquidación y pago de retenciones en la fuente</p> <p>Liquidación y pago de otros impuestos nacionales y territoriales</p> <p>Anticipos y avances</p>	
3	Cuentas requeridas	<p>Descripción y dinámica de cada cuenta</p> <p>Disponible (efectivo)</p> <p>Inventarios</p> <p>Inventarios de mercancías no fabricados por la empresa</p> <p>Propiedad, planta y equipo</p> <p>Intangibles</p> <p>Proveedores</p> <p>Cuentas y documentos por pagar</p> <p>Impuestos, gravámenes y tasas</p>	
4	Documentos	El manejo de los	



## UNIVERSIDAD LIBRE SECCIONAL PEREIRA

	originados	documentos se realiza en el laboratorio: Cotización Pedido Comprobante de egreso Nota de contabilidad Contrato Cotización Pedido Comprobante de egreso Nota de contabilidad Contrato Factura cambiaria de compra venta Factura cambiaria de transporte Documentos equivalentes a la factura Carta de crédito Nómina Otros inherentes a las operaciones del ciclo	
5	Aspectos impositivos	Retenciones en la fuente Impuesto sobre las ventas (IVA) Impuesto de timbre Gravamen a los movimientos financieros (GMF) Impuesto de industria y comercio (ICA) CREE	
6	Control interno	Objetivos Políticas Riesgos	



## UNIVERSIDAD LIBRE SECCIONAL PEREIRA

		Procesamiento de las transacciones	
7	Dinámica y desarrollo aplicativo del ciclo	<p>Tomando en consideración los aspectos tratados previamente en las unidades precedentes del programa, se desarrollarán todos los hechos económicos del ciclo, en el siguiente orden:</p> <p>Análisis de las transacciones</p> <p>Mención de los soportes de cada transacción</p> <p>Asientos de diario – Traslados de los asientos de diario al libro mayor (mayorización)</p> <p>Obtención del balance de comprobación</p> <p>Asientos de ajuste</p> <p>Balance de comprobación ajustado</p> <p>Asientos de cierre de cuentas de resultado y estado de situación financiera</p>	

### BIBLIOGRAFÍA Y WEBGRAFÍA

- SINISTERRA, GONZALO Y OTROS. Contabilidad, Sistema de información para las organizaciones. Tercera edición. Mc. Graw Hill, 1.996.
- DIAZ MORENO, HERNANDO. Contabilidad General, Enfoque práctico con aplicaciones informáticas. Primera edición. Pearson Educación de Colombia Ltda., 2006.
- HARGADON JR. BERNARD J. Principios de Contabilidad
- MEIGS, ROBERT F. Contabilidad, La base para decisiones gerenciales. Mc Graw Hill.
- FIERRO MARTINEZ, ANGEL MARIA. Contabilidad General. Ecoe Ediciones.



## UNIVERSIDAD LIBRE SECCIONAL PEREIRA

- CORAL-GUDIÑO. Contabilidad General. Mc Graw Hill.
- Régimen Contable Colombiano, Legis Editores
- Diccionario Integrado Contable Fiscal. Centro Interamericano Jurídico Financiero.
- Decreto reglamentario 2649 y 2650 de 1993.
- Decreto 410 de 1971. Código de Comercio
- Decreto 301 de 1996. Código de Rentas Municipal, Municipio de Pereira.
- Normas Internacionales de Información Financiera, IASB
- Normas Internacionales de Información Financiera para Pymes, IASB
- Normas de Contabilidad Simplificada, Decreto 2706 de 2012